

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO PLACENTIA-YORBA
LINDA



**MANUAL PARA PADRES Y ESTUDIANTES
2016-2017**

3232 Topaz Lane
Fullerton, CA 92831
(714) 993-9977 FAX (714) 993-1284
www.topazschool.org

Directora
Christa Borgese

ESCUELA PRIMARIA TOPAZ

Mensaje de la Directora:

Nuestra visión en la Escuela Topaz es proveer una educación ejemplar para todos nuestros estudiantes. Nuestra meta es proveer a cada estudiante un plan de estudios desafiante y riguroso, apropiado a su nivel académico. Nosotros creemos que cada niño puede alcanzar éxito académico. Con este fin, todos los niños serán proveídos de experiencias de instrucción de calidad que reconozcan, apoyen y mantengan altas expectativas para todos los estudiantes. La participación de los padres siempre ha sido importante en la Escuela Primaria Topaz. Los estudiantes se benefician de los padres que juegan un papel activo en la educación de su hijo. Mediante trabajo equipo, una comunicación abierta y dedicación para lograr una constante mejoría, continuaremos siendo una escuela donde cada niño es desafiado, educado y proveído de experiencias de aprendizaje estimulantes y seguras.

Los años de escuela primaria son críticos en el desarrollo de capacidades fuertes y positivas, hábitos, capacidades y habilidades académicas. Con esto en mente, nuestro plan de estudios es desafiante, emocionante y creativo. El aprendizaje es apoyado a través de instrucción basada en estándares, lecciones directas explícitas, tecnología, oportunidades de enriquecimiento, pensamiento independiente, solución de problemas e investigación. Nosotros estamos integrando los estándares comunes del estado en nuestro diario aprendizaje.

En este manual, usted encontrará información importante concerniente a procedimientos, políticas y manejo de comportamiento. Nosotros creemos que, el primer paso para que los estudiantes tengan éxito en la escuela comienza con el respeto a ellos mismos y a otros, así como sentir orgullo por su escuela. Por favor, lea y comente el manual con su hijo, para que las expectativas de Topaz sean claras. Nosotros proveeremos oportunidades para que cada niño alcance su más alto potencial. Como siempre, siéntanse con la libertad de comunicarse a la oficina si tienen alguna pregunta. Es un placer para mí servir a la comunidad y ser parte de un equipo ¡que está comprometido con la excelencia!

Atentamente,

Christa Borgese, Directora

EXPECTATIVAS ACADÉMICAS

La función principal de la escuela es proveer atención a las diversas necesidades físicas, sociales y académicas de todos los estudiantes. Esto se logra mejor cuando hay un entendimiento claro de las responsabilidades y expectativas. La siguiente, es una lista de las responsabilidades del estudiante que deben quedar claramente definidas y constantemente reforzadas por el personal escolar y los padres.

Nunca es suficiente enfatizar la consistencia, ya que esta ayuda a establecer un entorno en el que los niños funcionan de una manera positiva. Nosotros, queremos que los estudiantes se sientan bien consigo mismos, respeten a sus compañeros y adultos, acepten las diferencias de los demás y demuestran ORGULLO por su escuela. Siguiendo estos lineamientos escolares, este objetivo puede ser alcanzado.

Topaz tiene estándares y expectativas académicas (y de comportamiento), rigurosos pero realistas. Se requiere que los estudiantes hagan todo esfuerzo posible para alcanzar su potencial. El no hacer un esfuerzo razonable, resultará en bajas calificaciones. Como personal, nos damos cuenta que las habilidades de los estudiantes son diferentes y, a veces, las condiciones atenuantes pudieran impedir que un niño haga su mejor esfuerzo durante un breve período de tiempo. Nuestros maestros hacen ajustes para adaptarse a las necesidades individuales. Si usted tiene alguna pregunta o inquietud acerca del progreso de su hijo, por favor, llame a la escuela para programar una cita con el maestro de su hijo o con la directora.

TAREA

La tarea regular, es parte integral del proceso de aprendizaje en la enseñanza, extiende el tiempo de aprendizaje y hace que el estudiante aplique lo que ha estado aprendiendo.

Las ventajas de la tarea:

1. Mantiene a los padres informados del programa escolar
2. Desarrolla responsabilidad y autodisciplina en los estudiantes
3. Ayuda a reforzar y/o enriquecer la experiencia del aprendizaje
4. Provee tiempo de práctica para que más contenido sea presentado en clase

Las asignaciones de tarea regularmente serán de lunes a jueves. Las asignaciones de fin de semana pudieran incluir proyectos, reportes especiales, lectura oral con un adulto o recuperación de trabajo debido a ausencias escolares.

Lineamientos generales incluyen:

Kínder:	10-15 minutos diarios
1 ^{er} grado:	10-15 minutos diarios
2 ^{do} grado:	20 minutos diarios
3 ^{er} grado:	30 minutos diarios
4 ^{to} grado:	40 minutos diarios
5 ^{to} grado:	50 minutos diarios

Se les anima a los estudiantes a leer (o a que les lean) en casa, además de hacer sus asignaciones de tarea. Se requiere que los estudiantes en los grados 3^{ro} a 6^{to}, escriban sus asignaciones de tarea en sus cuadernos de planeación. Animamos a los padres de familia que revisen los cuadernos de planeación y las tareas de sus hijos diariamente, para reforzar la importancia de hacer diariamente la tarea.

El trabajo completado en casa pudiera ser de dos tipos:

- a. Trabajo que no se terminó en clase durante el día regular, asignado en un período de tiempo.
- b. Trabajo adicional específicamente asignado, que refuerza conceptos previamente enseñados.

En proyectos especiales, a los estudiantes se les administrará lineamientos, fechas de entrega, expectativas y marcos de tiempo sugeridos para su terminación.

Si hay alguna pregunta o problema acerca de una asignatura, o si la tarea le está llevando a su hijo una cantidad excesiva de tiempo, por favor, póngase en contacto con el maestro por correo de voz o correo electrónico, tan pronto como sea posible

Los niños necesitan establecer en su hogar una rutina nocturna de estudio de lunes – jueves. Esto promoverá buenos hábitos de estudio que les beneficiarán a lo largo de sus años escolares. Seleccione un lugar y hora que favorezcan la concentración y esté libre de distracciones (T.V., juegos de video, mensajes de texto, radio, amigos, etc.).

LLEGADA y SALIDA DE LA ESCUELA

1. Al llegar a la escuela, los estudiantes deberán reportarse al área de almuerzo para tomar su desayuno o directamente ir a la línea de formación de su clase. Los padres deberán dejar a sus hijos en la puerta principal.
2. Los estudiantes deberán estar formados en línea, listos para entrar a su salón de

clases a las **7:47 am**. La instrucción comenzará prontamente a las **7:50 am**.

3. Todos los estudiantes pueden ingresar a la escuela entre **7:20 a.m.- 7:50 a. m.** **Los estudiantes no deberán llegar antes de las 7:20 a.m. ya que no existe supervisión adulta.**
4. Cuando los estudiantes lleguen tarde (después de las 7:50 a.m.), deberán reportarse a la oficina para obtener un pase a su clase. Los retardos que pueden ser disculpados incluyen: enfermedad o cita con el doctor/dentista.
5. Los estudiantes se mantendrán en la acera cuando caminen de o hacia la escuela, siempre cruzando las calles cuidadosamente en las esquinas o paso peatonal, y obedecerán las instrucciones de los guardias de cruce en todo momento. Los padres deberán animar a sus hijos a tomar la ruta más segura. Por favor, no se atraviecen entre los carros.
6. Solamente los estudiantes de **4^{to}-6^{to} grado**, podrán usar su bicicleta para ir a la escuela, mientras sigan las reglas de cortesía y seguridad. Los estudiantes pueden estacionar sus bicicletas en el armazón establecido para ello, **bajo su propio riesgo**. Las bicicletas deberán tener su candado individual. Estas no pueden ser usadas en el campus escolar, estacionamiento, aceras de la escuela ni en el cruce peatonal. El área de bicicletas estará cerrada al inicio de clases y se abrirá al finalizar el día escolar. La ley de California, requiere que todos los niños menores de 16 años, usen un casco.
7. **Patinetas o scooters no son permitidos en la escuela** ya que no pueden ser asegurados en el armazón de las bicicletas y no hay lugar disponible.
8. Al terminar las clases, los estudiantes deberán ir directamente a su hogar, a menos que estén inscritos en algún programa después de clases.
9. Lineamientos referentes al Dejar y/o Recoger Estudiantes de la Escuela:
 - Todos los estudiantes deberán entrar y salir de la escuela por la puerta del área de almuerzo que da al estacionamiento principal.
 - Todos los estudiantes o padres que lleguen después de las 7:50 a.m., deberán reportarse en la oficina principal.
 - Si usted desea hablar con el maestro de su hijo antes de iniciar las clases, por favor, llame para hacer una cita para la hora más conveniente para ambos, envíe un correo electrónico o deje un mensaje de voz. Los maestros no pueden hablar de las necesidades de los estudiantes mientras sus estudiantes esperan para entrar al salón.
 - Todos los estudiantes deberán encontrarse con sus hermanos en la entrada principal después de clases. A los estudiantes no se les permitirá ir a otro salón de clases a recoger o encontrarse con otros estudiantes.

Si es necesario que su hijo se retire de la escuela durante horas de clase, se requiere que usted pase a la oficina a firmar la salida de su hijo y muestre una identificación apropiada.

Una política establecida, protege a su hijo al permitir que él/ella se retire de la escuela solamente cuando un adulto firme su salida; dicho adulto deberá estar en la Tarjeta de Emergencia del niño y presentar una identificación apropiada al personal escolar. Si alguien diferente a usted viene a la escuela a recoger a su hijo, por favor, notifique a la oficina de la escuela inmediatamente, por escrito.

Por seguridad del estudiante, **todas las personas, padres de familia y/o visitantes, deben pasar a la oficina antes de ingresar al campus escolar, para firmar su entrada y recibir un pase por parte de la oficina.**

LINEAMIENTOS PARA ESTACIONAMIENTO

- Los vehículos ingresarán en la zona de ascenso y descenso de estudiantes (línea más cercana a la acera) al inicio de la entrada de autos solamente. Por favor, siga nuestras instrucciones de estacionamiento establecidas para un mejor procedimiento de ascenso y descenso de estudiantes a los vehículos.
- Los vehículos pararán el tiempo suficiente para subir y bajar estudiantes en la ENTRADA PRINCIPAL solamente.
- El tráfico procederá a salir después de haber subido/bajado niños y continuará por la calle Topaz Lane.
- Los carros no deben dejarse desatendidos por ninguna razón.
- Existe estacionamiento disponible en el estacionamiento escolar o en la calle cuando se permita. No hay estacionamiento en la línea de ascenso y descenso de estudiantes. Por favor, no se estacionen en espacios marcados.

ESTÁNDARES DE VESTIMENTA

Los niños deberán venir a la escuela vestidos apropiadamente para la tarea de aprendizaje, demostrando estar conscientes de la importancia la educación. La vestimenta de los niños debe promover un ambiente de respeto. Toda la ropa debe estar en buenas condiciones y debe ser de la talla apropiada. Las niñas deben usar pantalones cortos o medias opacas debajo de vestidos o faldas. Esto es especialmente importante en días de Educación Física.

Por seguridad de los niños, lo siguiente no está permitido:

- Chanclas, sandalias, zapato abierto en la parte de los dedos o del talón, zapatos de hule transparentes (jellies), *skateboard soaps*, zapatos tenis con rueditas, botas vaqueras, zapatillas de tacón u otros zapatos que puedan interferir con la seguridad de los pies.
- Joyería o accesorios que constituyan una distracción o peligro a la seguridad, ejemplo, aretes de aros grandes colgantes o cadenas.
- Vestimenta, joyería o accesorios que desplieguen palabras o imágenes relacionadas con alcohol, drogas, Tabaco, armas, pandillas, violencia, obscenidades o vulgaridades.
- Vestimenta, joyería o accesorios que promuevan prejuicio racial, étnico o religioso.
- Camisas o prendas superiores que estén muy apretadas o reveladoras, que no tape debajo de la cintura o que permita que se vea la ropa interior, ej. prenda superior de malla, con tirantes espaguete, escotes, mangas de gran tamaño, prendas que caen de los hombros, blusas que dejan ver el abdomen, blusas sin espalda, blusas cortas o prendas transparentes.
- Peinados extremos (no se permite estilo mohicano) o cabello teñido, incluyendo gel de color o maquillaje.

Estándares Apropriados de Vestimenta

Prendas superiores: Todas las prendas superiores deberán lo suficientemente largas para ser metidas a la prenda inferior.

Ropa de Externa: Las sudaderas y chamarras son consideradas ropa externa. Ropa apropiada deberá ser usada debajo de estas.

Prendas inferiores: Todos los pantalones, pantalones cortos, faldas y faldas pantalón, deben ajustarse apropiadamente en la cintura y no deben ser usados por debajo de la parte superior de la cadera. Estas prendas no deben estar sin dobladillo ni deshilachadas y deberán tener una largura apropiada. Los pantalones cortos, faldas y faldas pantalón, no deberán ser más cortas de medio muslo. Las prendas inferiores deben ser apropiadamente seguras a la cintura y con cinturón. Todos los cinturones deberán tener la largura apropiada.

Gorras: Deberán ser usadas con la visera enfrente. Deberán estar marcadas con el nombre del estudiante para evitar su pérdida. Las gorras solamente deberán ser usadas en exteriores. Los estudiantes deberán guardar sus gorras en sus mochilas mientras estén en sus salones de clase. Por higiene, los estudiantes no deberán usar las gorras u otros accesorios de otros estudiantes.

Como precaución añadida, se recomienda a los estudiantes usar protector solar diariamente antes de venir a la escuela (SPF 15 o mayor).

EL ESTUDIANTE QUE LLEGUE A LA ESCUELA CON UNA VESTIMENTA INAPROPIADA, SE LE PEDIRÁ QUE LLAME A SUS PADRES PARA QUE LE TRAIGAN UN CAMBIO DE ROPA. LAS VIOLACIONES REPETIDAS RESULTARÁN EN ACCIÓN DISCIPLINARIA.

ASISTENCIA ESCOLAR, AUSENCIAS, RETARDOS

Cuando un niño llega tarde, el maestro tiene que detener la instrucción, cambiar la asistencia y recuento de almuerzos y repasar la instrucción que se perdió. La puntualidad establece un método positivo de responsabilidad para el estudiante y el salón de clases. Las ausencias y tardanzas serán monitoreadas para proporcionar a cada estudiante tiempo máximo de aprendizaje. Habrá consecuencias para aquellos estudiantes con más de 6 tardanzas.

Todas las ausencias deben ser verificadas. Esto puede ser hecho mediante:

1. Llamar a nuestra Línea de Asistencia de 24 horas al (dial 993-9977)
2. Enviar al siguiente día una nota con su hijo explicando la razón de la ausencia, si no fue contactado por teléfono.

Los retardos pueden ser una seria preocupación en la escuela. Cuando un niño llega tarde, se crea interrupción en el proceso de aprendizaje. La puntualidad establece una buena pauta en la responsabilidad del estudiante. Las tardanzas excesivas (más de 5 días en un año) pueden dar lugar a detenciones de recreo y/o remisión a la Junta de Revisión de Asistencia del Distrito.

PROGRAMA DE ALMUERZOS

De acuerdo con la **Política de la Junta de Distrito referentes al Bienestar y Nutrición del Estudiante**, el personal de la escuela Topaz reconoce la importante relación entre una dieta saludable y la capacidad del estudiante para aprender de manera efectiva. También reconocemos que es papel de la escuela la creación de un entorno que fomente una alimentación sana y actividad física de calidad. Se le anima a considerar la Política de Bienestar de la Junta en línea en www.schoolnutritionandfitness.com

De acuerdo a la **Política de Bienestar del Distrito**, por favor, le pedimos que se

adhiera a los siguientes lineamientos:

- Si su hijo olvida traer su almuerzo a la escuela, usted puede llevar el almuerzo a la escuela y colocarlo en el Contenedor de Almuerzos de la oficina de la escuela. A los estudiantes se les dará la instrucción de acudir a recoger su almuerzo durante su período de almuerzo. Para asegurar la calidad de instrucción, los niños no serán llamados a la clase para ir por su almuerzo.
- **Almuerzos de comida rápida (ej; McDonald's, Burger King etc.) para estudiantes, son altamente no recomendados.**
- **Bebidas carbonatadas** de cualquier clase **está prohibida** en el campus escolar para los niños.
- Las bolsas grandes de frituras (como Flaming Hot Cheetos, Takis, Doritos etc.) o dulces, no están permitidos durante la hora del almuerzo ni descansos.
- Las celebraciones en el salón de clases son permitidas solamente con la aprobación del maestro, y los bocadillos serán comidos fuera del salón de clases durante el descanso bajo dirección del maestro del salón de clases. Las celebraciones de la clase, **no** son permitidas a la hora de la comida en las mesas de almuerzo. Por favor, llame al maestro de la clase para hacer los arreglos necesarios por lo menos un día antes, si usted planea traer bocadillos para cumpleaños.
- Por seguridad de los estudiantes (reacciones alérgicas potenciales), los estudiantes **no pueden** compartir su almuerzo o traer comida para compartir con otros estudiantes durante la hora de almuerzo.

PRECIO DE ALMUERZOS

1. Almuerzo caliente, incluyendo leche, puede ser comprado por \$2.75. Su hijo puede ser proveído con un menú al inicio de cada mes escolar.
2. Los estudiantes que traen su almuerzo, pueden comprar leche por \$.50 o jugo por \$.75.
3. Por favor, pida en la oficina una solicitud de almuerzos gratuitos o a precio reducido, si lo necesita. La solicitud deberá ser renovada cada año.

REGLAS EN LAS MESAS DE ALMUERZO

1. Toda la comida deberá se comida en las mesas de almuerzo.
2. Se deberán usar modales apropiados.
3. No se permite gritar.
4. Los estudiantes deberán sentarse en sus áreas asignadas.
5. Los estudiantes colocarán la basura cuidadosamente en los contenedores,

dejando su área limpia.

6. Los estudiantes no se retirarán de las mesas de almuerzo hasta que toda la basura de sus mesas se haya puesto en su lugar, y luego caminarán al patio de juegos con la persona a cargo.

VOLUNTARIOS Y VISITAS AL SALÓN DE CLASES

Ustedes están cordialmente invitados para ser voluntarios y a visitar el salón de clases de su hijo. Si usted está siendo voluntario, deberá hacer arreglos con el maestro para registrarse como voluntario a una hora regular y específica. La Política del Distrito no permite niños en edad no escolar (hermanos), mientras se trabaja como voluntario. La confidencialidad es de suma importancia al ser voluntario.

Si usted desea visitar u observar la clase, el director de la escuela estará más que feliz de acompañarle durante su visita. Para evitar interrupción en tiempo de aprendizaje para todos los estudiantes, la observación de clases está limitada a 20 minutos en un momento dado y debe solicitarse con antelación con la secretaria y directora de la escuela. Su hijo se beneficia cuando el hogar y el maestro trabajan juntos. Estas sugerencias harán que su visita sea más valiosa.

1. Como una cortesía de planificación para el maestro, por favor, llame o envíe una nota para solicitar una visita **por lo menos 24 horas antes** de la fecha solicitada, y llame a la oficina para establecer un momento en que la directora le pueda acompañar. La directora y el maestro coordinarán una fecha y hora para su visita.
2. Se requiere que todos los visitantes (incluyendo todos los voluntarios), pasen a la oficina escolar a recoger un pase de visitante antes de dirigirse a los salones de clase. Los visitantes también deben registrar su salida antes de retirarse.
3. El maestro no podrá hablar con usted durante las horas de clase. Los maestros de Topaz programarán con mucho gusto una junta de conferencia para otra hora acordada mutuamente, por correo electrónico o llamada.
4. Trate de hacer su visita en un momento en que su hijo está involucrado en una actividad en la que él/ella tiene éxito. El que los padres observen a sus hijos en un área donde él/ella tienen éxito escolar, mejorará su actitud hacia los estudios, así como su autoestima.
5. Mientras es voluntario o durante su visita en el salón de clases, por favor, recuerde que la confidencialidad con respecto a todos los estudiantes es importante.

SALUD, EMERGENCIAS Y PROCEDIMIENTOS PARA MEDICACIÓN

Aparte de pequeños rasguños, golpes, etc., usted será notificado de inmediato si su hijo se enferma o se lastima en la escuela. La escuela seguirá las instrucciones que usted proporcionó en la Tarjeta de Emergencia en relación con su médico y otras personas que serán notificadas si usted no está disponible. Por favor, mantenga la tarjeta de emergencia **actualizada** mediante notificar a la oficina inmediatamente de cualquier cambio.

Algunos niños requieren medicación durante horas escolares. Si este es el caso, los siguientes procedimientos deberán ser seguidos:

1. **Medicamentos de Largo Plazo o Diarios:** Las formas de Solicitud de Administración de Medicamentos de Padres y Médicos, deben ser firmadas y traídas a la oficina. El medicamento deberá estar en el contenedor original con la prescripción, y la etiqueta del farmacéutico deberá indicar el nombre del estudiante, fecha y nombre del médico, nombre y dosis específica del medicamento y vía de administración.
2. **Medicamentos de Corto Plazo** como medicina para la tos y antibióticos que no excedan de 10 días, se requerirá la forma de Permiso de Padres y Médico. El medicamento debe ser traído a la escuela en el contenedor de la prescripción. La etiqueta del farmacéutico deberá indicar el nombre del estudiante, fecha y nombre del doctor, así el nombre y dosis específica del medicamento y vía de administración. **“Medicamentos de venta al público**, ej., aspirina, **No pueden y no se administrarán** sin la autorización del médico.

Todo medicamento es guardado en la oficina de salud en un área con seguro designada por la directora.

RETIRANDO A LOS NIÑOS DE LA ESCUELA DURANTE HORAS DE CLASES

Si usted necesita llevarse a su hijo durante horas de clases, usted deberá hacerlo en la oficina. Aquellas personas que no estén registradas en la tarjeta de emergencia, **deberán tener la autorización del padre/guardián antes de que el niño les sea entregado**. Ningún niño será entregado en horas de clases a ningún adulto que no sea identificado apropiadamente. Estos procedimientos son para protección de su hijo. A ningún niño se le permite retirarse de la escuela sin permiso de la directora. **Le animamos a hacer todo el esfuerzo para que su hijo se beneficie de todo el día escolar.**

Para minimizar las interrupciones en el salón de clases, los estudiantes no serán retirados de su salón **entre 2:00 – 2:15 o 1:00 - 1:15 (los miércoles) a menos que haya una emergencia**. Esta es una hora crítica, ya que el maestro está asignando tarea y dando recordatorios para el siguiente día.

FINES DE SEMANA

La escuela no es responsable por lesiones que ocurran en el campus escolar cuando no hay supervisión autorizada. Por favor, no envíe a los niños a jugar a la escuela, donde no hay atención, antes o después de clases o los fines de semana. No se permite el uso de patinetas, patines, bicicletas o scooters en el campus escolar durante o después de horario escolar. **Si usted ve a alguien vandalizando o destruyendo la propiedad escolar, por favor, llame al Departamento de Policía de Fullerton al teléfono 738-6800, o inmediatamente a la línea de emergencia del Distrito al 996-6060.**

PLAN DE COMPORTAMIENTO COOPERATIVO

Por favor, diríjase al manual que fue enviado a su hogar con su(s) hijo(s) para una explicación más detallada de las reglas, expectativas, incentivos y consecuencias para nuestros Tigres de Topaz.

ITIO WEB DE LA ESCUELA

- Por favor visite www.topazschool.org para encontrar información importante incluyendo:
 -
 - Calendario Escolar y del Distrito
 - Lista de Contactos del Personal Escolar
 - Horarios
 - Manual de Padres
 - Plan de Conducta Cooperativa
 - Convenio de la Escuela
 - Título I Póliza de Participación de los Padres
 - Informe Escolar de Rendición de Cuentas (enlace de página web)

Copias de estos documentos están disponibles en la oficina.

ESCUELA PRIMARIA TOPAZ
2016-2017

Directora	Christa Borgese
Administrador de Oficina	Erin Paunovich
Oficinista Bilingüe	Katia León Murillo
Oficinista	
Oficinista de Salud	Susan Medellin
Director de Instrucción	Blanca Gibbons
Biblioteca y Medios de Tecnología	María Lumby
Especialista de Instrucción Tecnológica	Roberto Pérez Mendoza
Psicólogo	Greg Vander Kooy
Habla y Lenguaje	Katie Lee
OT/PT	Jennifer Katz/Jennifer Godown
Intendente de Planta	Pedro Fregoso
Custodio Nocturno	Faustino Hernández
Música	Carey Mottershead Jeff Evans John Rush
Educación Física	Scott Sundstrom

<u>Preescolar</u>	<u>Salón</u>	<u>Salón</u>	<u>Salón</u>
Alicia Brown	200	Meghan Bautista/Lindsey Clark	305
		Erin Pon	206
<u>Preppy K</u>	<u>Salón</u>	Katherine Visconti	225
Lisette García	K-2		
		<u>Cuarto Grado</u>	<u>Salón</u>
<u>Kínder</u>	<u>Salón</u>	Michael Hedderig	226
Heather Christman	207	Salvador McBenttez	224
Ticiana Doty	202		
Shannon Gibson	K-1	<u>Quinto Grado</u>	<u>Salón</u>
Norma Pérez-Rocha	205	Elvira Bermúdez	222
		Carol Purga	220
<u>Primer Grado</u>	<u>Salón</u>		
Lisa Macdonald	203	<u>Sexto Grado</u>	<u>Salón</u>
Sara Partida	201	Andrea Cronin	221
Stacy Stevens	204	Rossana Hamilton	223
		Traci Eseltine (Matem.)	
<u>Segundo Grado</u>	<u>Salón</u>	<u>RSP (Recursos)</u>	<u>Salón</u>
Gayle Helman	300	Robin Yi	227
Leanne Olson	306		
Minerva Peña	301		